



УКРАЇНА
СНОВСЬКА МІСЬКА РАДА
КОРЮКІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Двадцята сесія восьмого скликання

РІШЕННЯ

22 грудня 2022 року

м. Сновськ

№ 30-20/VIII

**Про надання дозволу Управлінню освіти,
сім'ї, молоді та спорту Сновської міської ради
на списання майна**

Розглянувши клопотання Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту Сновської міської ради щодо списання майна; зважаючи на те, що майно перебуває в непридатному для використання стані; керуючись Положенням про порядок списання майна комунальної власності територіальної громади в особі Сновської міської ради Корюківського району Чернігівської області (затвердженим рішенням 12 сесії міської ради 7 скликання від 24 жовтня 2017 року №6-12/VIII), статтями 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»; за рекомендацією постійної комісії міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг **міська рада вирішила:**

1. Надати дозвіл Управлінню освіти, сім'ї, молоді та спорту Сновської міської ради Корюківського району Чернігівської області на списання з балансу майна комунальної власності територіальної громади, а саме:

1.1. Петрівського ліцею:

- комп'ютери (нові) – 4 шт., інвентарний №101410004, дата введення в експлуатацію - 2000 рік, первісною балансовою вартістю 17 120,00 грн., знос 14 887,00 грн.;
- комп'ютер вчителя з сканером – 1 шт., інвентарний №1014100015, дата введення в експлуатацію - 2003 рік, первісною балансовою вартістю 8031,00 грн., знос 6983,00 грн.;
- комп'ютерний клас – 1 ком. (8 шт. + принтер 1 шт.), інвентарний №1014180035-43), дата введення в експлуатацію - 2011 рік, первісною балансовою вартістю 57558,00 грн., знос 57558,00 грн.

1.2. Рогізківського ліцею:

- ноутбук - інвентарний №101410011, дата введення в експлуатацію - 2008 рік, первісною балансовою вартістю 6300,00 грн., знос 6283,00 грн.

1.3. Сновського ліцею №1:

- комп'ютерний клас – 1 ком. (11 шт.), інвентарний №1014190145-155), дата введення в експлуатацію - 2005 рік, первісною балансовою вартістю 44721,00 грн., знос 38888,00 грн.

1.4. Сновського ліцею №3:

- комп'ютерний клас – (комп'ютери – 7 шт., монітори – 2 шт.), інвентарний №1014180116-122 - комп'ютери, інвентарний №101480114-115 – монітори, дата введення в експлуатацію - 2003 рік, первісною балансовою вартістю 41006,00 грн., знос 37279,00 грн.

1.5. Новоборовицького ліцею:

- комп'ютери в комплекті -7 шт., інвентарний №101460006-12, дата введення в експлуатацію - 2004 рік, первісною балансовою вартістю 44643,00 грн., знос 39052,00 грн.;

- комп'ютери + сервер - 2шт., інвентарний №101490100-101, дата введення в експлуатацію - 2008 рік, первісною балансовою вартістю 10326,00 грн., знос 9292,00 грн.

1.6. Тихоновичського ліцею:

- комп'ютерний клас – 1 ком. (5шт.), інвентарний №101490071, 101490075-78, дата введення в експлуатацію - 2008 рік, первісною балансовою вартістю 28072,00 грн., знос 25265,00 грн.;

- комп'ютерний клас – 1 ком. (5 шт.), інвентарний №101480036-40, дата введення в експлуатацію - 2005 рік, первісною балансовою вартістю 36658,00 грн., знос 31877,00 грн.;

- ноутбук - інвентарний №101490351, дата введення в експлуатацію - 2016 рік, первісною балансовою вартістю 7650,00 грн., знос 3824,00 грн.

1.7. Господарської групи:

- комп'ютерний клас – 1 ком. (11 шт.) - інвентарний №101410057- 67, дата введення в експлуатацію - 2003 рік, первісною балансовою вартістю 63222,00 грн., знос 54976,00 грн.;

- трактор ЮМЗ- 6, рік виготовлення - 1992 рік, інвентарний №101510005, первісною балансовою вартістю 39955,00 грн., знос 36323,00 грн.

2. Управлінню освіти, сім'ї, молоді та спорту Сновської міської ради Корюківського району Чернігівської області:

– списання вищезазначеного майна проводити в порядку, визначеному Положенням про порядок списання майна комунальної власності територіальної громади в особі Сновської міської ради Корюківського району Чернігівської області, затвердженим рішенням 12 сесії міської ради 7 скликання від 24 жовтня 2017 року №6-12/VIII та чинним законодавством України;

– після отримання матеріалів від розбирання майна оприбуткувати їх з відображенням на рахунках бухгалтерського обліку;

– по завершенню процедури списання подати до міської ради звіт про списання майна за встановленою формою.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на в.о начальника Управління освіти Л.Мірошниченко та на постійну комісію міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг (голова С. Виблов).