

ДОРОЖНЯ КАРТА СНОВСЬКА ТГ

Прогрес
виконання
0,0%

Заплановано
дій, як 100%

40

Бал (поточний)	Бал (очікуваний)	Кроки (заходи) на покращення показника	Відповідальна посадова особа / Відповідальний підрозділ	Залучення коштів бюджету ТГ (так/ні)	Продукт виконання заходів (Плани, програми, рішення, протоколи тощо)	Термін виконання (мм, рррр АБО квартал)	Зовнішні консультативна допомога (есодальні органи місцевого самоврядування та/чи інші джерела)	Моніторинг виконання	Коментарі	Посилання на продукт виконання в статусі "виконано"
27	Бездія	Опитуль детальне кроки	Заплануйте відповідального			Приблизнай термін планування червень 2021-березень 2022	Опитуль яка допомога домі може бути потрібна для реалізації запланованого кроку	Важкість статус	Занежте додаткову інформацію у разі необхідності	

КОМПЕТЕНЦІЯ 1. ЛІДЕРСТВО ТА УПРАВЛІННЯ

1.1. Стратегічне планування

2	4	1) Оновити роботу групу із розробки і впровадження Стратегії (із залученням гендерного підходу включав представників органів місцевого самоврядування, бізнесу та громадськості, зокрема, фермерів, молоді, журналістів, пенсіонерів та інших соціальних груп) 2) Розробити Положення про систему моніторингу виконання Стратегії	Відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	Оновлена робоча група з розробки і впровадження Стратегії (із залученням гендерного підходу)	червень 2021	так, консультативна допомога експерта зі стратегічного планування			
		3) Оновити Стратегію розвитку громади з урахуванням інтересів і потреб різних груп жінок та чоловіків з висвітленим процесом оновлення на офіційному сайті Сновської міської ради	Відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	Оновлена Стратегія розвитку Сновської МТГ	червень - жовтень 2021	так, консультативна допомога експерта зі стратегічного планування			
		4) Здійснити моніторинг виконання Стратегії та сприяти звіт на офіційному сайті міської ради	Відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	рішення про затвердження моніторингового звіту	січень 2022 - березень 2022	так, консультативна допомога експерта зі стратегічного планування			

1.2. Забезпечення виконання повноважень ОМС

3	4	1) створення ютуб-каналу Сновської міської ради для висвітлення інформації про виконання передбачених законом повноважень	Відділ організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю	ні	офіційний канал Сновської міської ради для висвітлення діяльності	червень 2021	ні			
---	---	---	---	----	---	--------------	----	--	--	--

1.3. Лідерство в місцевому економічному розвитку

0	3	1) створення консультативно-дорадчого органу з питань МЕР, до складу якого входять представники ОМС, місцевого бізнесу.	Відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	рішення про створення робочої групи з місцевого	червень 2021	так, допомога консультанта з місцевого економічного розвитку			
---	---	---	--	----	---	--------------	--	--	--	--

		2) розробка економічного профілю громади, розгляд на засіданні КДО, затвердження та оприлюднення його на офіційному сайті міської ради, постійне оновлення його	відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	рішення про затвердження економічного профілю громади	червень 2021	так, допомога консультанта з місцевого економічного розвитку				
		3) розробка Плану місцевого економічного розвитку	відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	План місцевого економічного розвитку Сновської МТГ	червень - вересень 2021	так, допомога консультанта з місцевого економічного розвитку				
		4) Реалізувати проєкт або захід з МЕР, орієнтовані на жінок та/або молодь громади	відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	План місцевого економічного розвитку Сновської МТГ	червень - вересень 2021	так, допомога консультанта з місцевого економічного розвитку				
		4) Моніторинг виконання Плану місцевого економічного розвитку	відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	моніторинговий звіт про виконання Плану місцевого економічного розвитку	лютий 2022	ні				

1.4. Ефективний організаційний менеджмент

0	3	1) Розроблення та затвердження регламенту виконавчого комітету міської ради 2) створення організації виконавчих органів місцевої ради, апарату місцевої ради та її виконавчого комітету у зручному для сприйняття вигляді та розміщення її на сайті	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради	ні	рішення про затвердження регламенту виконавчого комітету	червень - липень 2021	ні				
			відділ організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю	ні	розміщена на сайті організація виконавчих органів місцевої ради, апарату місцевої ради та її виконавчого комітету у зручному для сприйняття вигляді	червень - липень 2021	ні				

1.5. Управління персоналом

2	3	1) Оприлюднення переважно більшої вакансії на офіційному веб-сайті громади	Відділ кадрової та архівної роботи, відділ організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю	ні		червень 2021	ні				
---	---	--	---	----	--	--------------	----	--	--	--	--

КОМПЕТЕНЦІЯ 2. УПРАВЛІННЯ ФІНАНСАМИ ТА БЮДЖЕТОМ

2.1. Розробка та виконання бюджету

2	3	1) Розроблення прогнозу місцевого бюджету на середньостроковий період, згідно до статті 75-1 Бюджетного Кодексу 1) Створення форми для опитування жителів громади щодо пропозицій до проєкту бюджету Сновської МТГ на 2022 рік та її оприлюднення	Фінансовий відділ, головні розпорядники коштів Фінансовий відділ, відділ організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю міської ради	ні	Лист опитування	липень - вересень 2021 року червень 2021 року	так, допомога у розробленні прогнозу бюджету на середньостроковий період так, консультація допомога в запровадженні "Бюджету для громадян"				
---	---	--	---	----	-----------------	--	---	--	--	--	--

		2) Сбір пропозицій до проекту бюджету	Фінансовий відділ, відділ організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю міської ради	ні	липень - вересень 2021 року	ні													
		3) Опрацювання поданих громадянами пропозицій	Робоча група та комісія з питань бюджету, фінансовий відділ	ні	Протокол щодо розгляду поданих громадянами пропозицій	серпень-жовтень 2021 року	ні												
4		4) Бюджетні програми, складені із застосуванням підходу ГОБ	Головні розпорядники коштів, фінансовий відділ	ні	Паспорти бюджетних програм на 2022 рік	січень 2022 року	Допомога у застосуванні підходу ГОБ												
		5) Публікація звіту щодо опрацювання поданих громадянами пропозицій до проекту бюджету громади	Фінансовий відділ, відділ організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язків	ні	Звіт	лютий 2022 року	ні												
2.2. Генерування доходів в бюджет громади (джерела надходжень)																			
		1) Створення комісії з питань забезпечення своєчасності та повноти сплати податків, зборів та орендної плати (обов'язкових платежів)	Відділ юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами	ні	Рішення виконавчого комітету, положення комісії	червень 2021 року	ні												
2		3																	
2.3. Виконання публічних закупівель																			
3		3	1) Своєчасне оприлюднення звітів про укладені договори та проведення спрощених закупівель через систему Prozorro	Сектор з публічних закупівель	ні	Посилання на платформу Prozorro	постійно	ні											
2.4. Управління власністю громади																			
		1) Реалізація активів громади через онлайн-майданчики	Відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та транспорту	ні	рішення міської ради	червень 2021 року	ні												
3		5	2) Розміщення на офіційному веб-сайті переліку комунального майна 1 та 2 типу, що підлягають передачі в оренду	Відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та транспорту	ні		червень 2021 року	ні											
		3) Розроблення, затвердження та оприлюднення Програми з управління активами	Відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та транспорту	ні	посилання на офіційний веб-сайт	червень 2021 року	так, в розробленні Програми з управління активами												

		4) Затвердження Реєстру майна комунальної власності громади	Відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та транспорт	ні	рішення міської ради	червень 2021 року	так, допомога експертів з управління майном складані реєстру						
2.5. Фінансова звітність та аудит													
1	2	1) Розроблення інструкції (положення) із внутрішнього контролю	Структурні підрозділи міської ради	ні	інструкція (положення) із внутрішнього контролю	липень - грудень 2021	так, допомога при розробці інструкції						

КОМПЕТЕНЦІЯ 3. НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Планування послуг													
0	2	1) Проведення опитування серед мешканців громади щодо якості надання послуг та визначення серед них пріоритетної	Відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	протокол засідання робочої групи, рішення сесії про затвердження	травень - червень 2021	так, консультативна допомога експертів з послуг						
		2) Створення робочої групи із розроблення плану вдосконалення послуг	Відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	рішення сесії про створення робочої групи	червень 2021 року	так, консультативна допомога експертів з послуг						
		3) Розробка Плану удосконалення обраної послуги та визначення індикаторів якості послуги	Відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	рішення сесії про затвердження плану	червень - серпень 2021	так, консультативна допомога експертів з послуг						
		4) У місцевому бюджеті передбачені кошти для його реалізації однопл. Проекту з плану.	Відділ економічного розвитку та інвестицій	так	рішення сесії про затвердження плану	червень - серпень 2022	ні						
3.2. Організація доступу населення та охопленість послугами													
4	4	1)											
3.3. Застосування механізмів отримання зворотних відгуків стосовно якості послуг													
1	1	1) Розробити механізм подання звернень через відділ "Центр надання адміністративних послуг"	Відділ "Центр надання адміністративних послуг"	ні	Рішення сесії	липень - серпень 2021	так, консультативна допомога у запровадженні процедури подання звернень через ЦНАП						
3.4. Моніторинг рівня задоволеності послугами серед населення													
0	1	1) Проведення опитування серед мешканців громади щодо якості надання послуг та проведення аналізу даних його результатів	Відділ економічного розвитку та інвестицій	ні	Рішення виконавчого комітету про затвердження звіту	червень 2021 року	так, консультативна допомога експертів з послуг						
3.5. Інформаційно-роз'яснювальна робота з надання послуг													
2	3	1) Розробка та затвердження плану комунікаційно-інформаційної роботи для однієї послуги.	Відділ "ЦНАП", відділ організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю	ні	Розпорядження про затвердження комунікаційного плану. Комунікаційний план	липень - серпень 2021	так, консультативна допомога експертів по розробці планів комунікацій						

КОМПЕТЕНЦІЯ 4. УЧАСТЬ ГРОМАДСЬКОСТІ

4.1. Публічність управлінської діяльності ОМС

1	2	1) Розробка комунікаційної стратегії та комунікаційного плану на поточний рік	Виділ організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язів з громадськістю	ні	Рішення сесії про затвердження стратегії, комунікаційна стратегія, комунікаційний план	вересня - грудень 2021	так, консультативна допомога експертів із розробки комунікаційної стратегії та комунікаційних планів			
---	---	---	---	----	--	------------------------	--	--	--	--

4.2. Прозорість діяльності місцевих рад.

1	2	1) Проведення сесійних засідань за участю громадськості, на якому затвуватиме про виконання документів стратегічного характеру,	Виділ організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язів з громадськістю	ні	Протоколи засідань	липень 2022 року	ні			
---	---	---	---	----	--------------------	------------------	----	--	--	--

4.3. Застосування інформаційних технологій для підтримки демократичного врядування

0	1	1) Створення робочої групи з розробки ІТ плану Сновської міської територіальної громади	Виділ організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язів з громадськістю спільно зі спеціалістом, який	ні	Розпорядження про створення РГ, проект ІТ плану	червень 2021 - липень 2022	так, консультативна допомога експертів із розробки ІТ планів			
		Провести інвентаризації технічної оснащеності структурних підрозділів Сновської міської ради	Виділ бухгалтерського обліку та звітності	ні	Інвентаризаційний звіт	листопад - грудень 2021	ні			

4.4. Дотримання гендерного балансу в діяльності ОМС

0	1	1) Розробка та затвердження програми з урахуванням гендерних аспектів	Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту, фінансовий відділ	так	Рішення сесії про затвердження програми, Програма		так, консультативна допомога експертів з гендерно-орієнтованого бюджетування			
---	---	---	---	-----	---	--	--	--	--	--

4.5. Залучення місцевої молоді до управління громадою

0	3	1) Розробка Програми підтримки молодіжної політики на території Сновської територіальної громади 2021 - 2023 роки	Сектор сім'ї, молоді та спорту	так	Рішення сесії про затвердження програми, Програма	травень - червень 2021	так, консультативна допомога експертів з молодіжного напрямку			
		2) Проведення опитування щодо вивчення потреб молоді в громаді	Сектор сім'ї, молоді та спорту		Звіт про проведене опитування/ посилає на сайт	травень - червень 2021	так, консультативна допомога експертів з молодіжного напрямку			
		3) Залучення представників МКО до реалізації програми сприяння розвитку молоді та врахування їх пропозицій щодо вирішення проблеми громади поза сферами молодіжної політики, культури та спорту.	Молодіжна рада	так	Молодіжний проект	травень - листопад 2021	так, консультативна допомога експертів з молодіжного напрямку			