

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 07 серпня 2019 року №336)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
фінансового відділу Сновської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

04.11.2021 р. N 12

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

| | | | |
|----|--|--|-----------------|
| 1. | 3700000 | Фінансовий відділ Сновської міської ради | 41181360 |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | (код за ЄДРПОУ) |

| | | | |
|----|--|---|-----------------|
| 2. | 3710000 | Фінансовий відділ Сновської міської ради | 41181360 |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | (код за ЄДРПОУ) |

**Керівництво і управління у відповідній сфері у
містах (місті Кисві), селищах, селах,
територіальних громадах**

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 3. | 3710160 | 0160 | 0111 | 2551000000 |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) |

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 1 545 600 гривень, у тому числі загального фонду - 1 515 600 гривень та спеціального фонду - 30 000 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеві державні адміністрації", Закон України «Про Державний бюджет України на 2020 рік» від 14.11.2019 р. № 294-IX, наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010 р. № 1147 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі «Державне управління» (зі змінами від 22.12.2010 р. № 1608, від 27.09.2012 р. № 1035), наказ МФУ від 26.08.2014 р. № 836 (із змінами від 30.09.2016 р. №860, від 28.04.2017 р. №472, від 15.11.2018 №908, від 29.12.2018 р. № 1209, від 07.08.2019 р. №336) «Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання», Наказ МФУ від 20.09.2017 р. №793 (із змінами) "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів", наказ МФУ від 28.12.2018р. №1176 "Про внесення змін до наказів МФУ від 20.09.2017 р. №793 та від 14.01.2011р. №11", рішення 11 сесії 8 скликання від 28.10.2021 року №9-11/VIII

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| N з/п | Ціль державної політики |
|-------|---|
| 1 | Забезпечення реалізації бюджетної політики на території громади |

7. Мета бюджетної програми: Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

| N з/п | Завдання |
|-------|--|
| 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень в сфері фінансів |
| 2 | Придбання обладнання і предметів довгострокового використання |

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|--------|--|----------------|------------------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Забезпечення діяльності фінансового відділу Сновської міської ради | 1 515 600,00 | | 1515600 |
| 2 | Придбання обладнання і предметів довгострокового використання | | 30 000 | 30000 |
| Усього | | 1515600 | 30000 | 1545600 |

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

гривень

| № з/п | Найменування місцевої / регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|--------|---|----------------|------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Усього | | | | |

11. Результативні показники бюджетної програми:

| № з/п | Показник | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
|---|--|----------------|--|----------------|------------------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Завдання1 Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень в сфері фінансів | | | | | | |
| 1 | затрат | | | | | |
| | кількість штатних одиниць | од. | Штатний розпис | 6,5 | | 6,5 |
| 2 | продукту | | | | | |
| | кількість отриманих листів, звернень | од. | Журнал реєстрації вхідної кореспонденції | 500 | | 500 |
| | кількість прийнятих нормативно-правових актів | од. | Журнал реєстрації наказів з основної діяльності | 10 | | 10 |
| 3 | ефективності | | | | | |
| | кількість виконаних листів, звернень | од. | Журнал реєстрації вхідної кореспонденції | 500 | | 500 |
| | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника | од. | Журнал реєстрації наказів з основної діяльності/Штатний розпис (крім обслуговуючого персоналу) | 2 | | 2 |

| | | | | | | |
|---|---|------|---|--------|-------|--------|
| | витрати на утримання однієї штатної одиниці | грн. | Кошторис на рік (загальний фонд)/ Штатний розпис | 233169 | | 233169 |
| 4 | якості | | | | | |
| | вчасно прийнятих нормативно-правових актів із загальної кількості | % | | 100 | | 100 |
| | вчасно виконаних листів, звернень із загальної кількості | % | | 100 | | 100 |
| Завдання 2 Придбання обладнання і предметів довгострокового використання | | | | | | |
| 1 | затрат | | | | | |
| | обсяг видатків на придбання предметів і обладнання довгострокового використання | грн. | Кошторис на рік (спеціальний фонд) | | 30000 | 30000 |
| 2 | продукту | | | | | |
| | кількість придбаного обладнання та предметів довгострокового використання | од. | Договір, накладна на придбання | | 2 | 2 |
| 3 | ефективності | | | | | |
| | середні витрати на придбання 1 одиниці предметів і обладнання довгострокового використання | грн. | Кошторис на рік (спеціальний фонд)/Договір, накладна на придбання | | 15000 | 15000 |
| 4 | якості | | | | | |
| | динаміка кількості придбання предметів та обладнання довгострокового використання у порівнянні з попереднім роком | % | | | 0,0 | 0,0 |

Начальник фінансового відділу Сновської міської ради

Дата погодження: 04.11.2017
М. П.



Lina Savchenko
(підпис)

Ліна САВЧЕНКО
(ініціали/ініціал, прізвище)