



**УКРАЇНА**  
**СНОВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**КОРЮКІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Чотирнадцята сесія восьмого скликання**

**РІШЕННЯ**

**25 січня 2022 року**

**м. Сновськ**

**№ 1-14/VIII**

**Про внесення змін до Регламенту  
Сновської міської ради**

Керуючись Законом України «Про доступ до публічної інформації»; для забезпечення ефективності та оперативності роботи міської ради, збільшення швидкості та об'єктивності проведення засідань сесій міської ради; відповідно до статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»; за рекомендацією постійної комісії міської ради з питань законності, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді, спорту, депутатської діяльності та етики

**міська рада вирішила:**

1. Для автоматизації проведення сесій міської ради запровадити програмно-апаратний комплекс електронної системи поіменного голосування «Рада Голос» (далі – Система «Рада Голос»).

2. Внести зміни до Регламенту Сновської міської ради Корюківського району Чернігівської області VIII скликання, затвердженого рішенням міської ради від 24.12.2020 р. № 3-2/VIII, виклавши главу 2 Розділу III, статті 32, 35, 51 Регламенту в наступній редакції:

**«Глава 2. Голосування на сесії**

**Стаття 32.**

1. Відкрите голосування на сесії здійснюється за допомогою Системи «Рада Голос» у режимі фіксації волевиявлення депутатів.

2. У разі неспрацьовування електронної системи голосування/технічних неполадок Системи «Рада Голос» відкрите голосування на пленарному засіданні проводиться шляхом поіменного голосування за списком. При необхідності такого голосування обирається робочий орган сесії з числа депутатів - лічильна комісія у кількості 2-х осіб (від різних політичних партій). Лічильна комісія пропонується міським головою на початку сесії або під час роботи сесії та обирається більшістю депутатів, присутніх на засіданні. Лічильна комісія здійснює підрахунок голосів при прийнятті рішень та заповнює таблицю з результатами відкритого поіменного голосування депутатів - Форма ВПГ (відкрите поіменне голосування) (додаток 1).

**Стаття 35.**

1. Пленарне засідання ради відкривається і проводиться, якщо в ньому бере участь більше половини депутатів від загального складу ради. Реєстрація депутатів проводиться перед кожним пленарним засіданням. Депутати та міський голова можуть зареєструватися за допомогою Системи «Рада Голос» у режимі «реєстрація» та/або у друкованому реєстрі шляхом власного підпису (додаток 2).

2. На початку засідання головуєчий повідомляє про кількість депутатів, присутніх та відсутніх на сесії. Список депутатів, присутніх на засіданні, додається до протоколу сесії і є його невід'ємною частиною.

3. Якщо відкриття пленарного засідання неможливе у зв'язку з відсутністю за даними реєстрації необхідної кількості депутатів, головуєчий відкладає відкриття пленарного

засідання на 1 годину, або оголошує дату, на яку переноситься початок сесії ради або дату наступного пленарного засідання.

4. На вимогу депутатської групи (фракції) головуючий проводить реєстрацію депутатів, присутніх на засіданні. Якщо голосування не може проводитися у зв'язку з відсутністю на засіданні необхідної кількості депутатів, головуючий закриває засідання з додержанням положень пункту 3 цієї статті.

#### **Стаття 51.**

1. Всі рішення приймаються радою відкритим голосуванням, крім випадків, коли законом встановлено таємне голосування.

2. Голосування здійснюється депутатами особисто в залі засідань або у відведеному для таємного голосування місці.

3. При встановленні результатів голосування враховується голос міського голови.

4. При відкритому голосуванні по кожному питанню кожен зареєстрований депутат Ради має один голос і подає його: або «За» пропозицію, або «Проти» неї, чи утримується при голосуванні.

5. Якщо має місце конфлікт особистих інтересів, депутат ради має змогу не голосувати, заявивши про конфлікт інтересів усно та/або через Систему «Рада Голос». В підсумковому поіменному протоколі таке волевиявлення фіксується як: «Не голосував».

6. Відкрите голосування із застосуванням Системи «Рада Голос» здійснюється депутатами особисто під час пленарного засідання в залі засідання персональними планшетамі/електронними пультами.

7. Перед початком сесії уповноважені представники виконавчого апарату міської ради забезпечують видачу планшетів/пультів депутатам Ради та міському голові. Депутат не має права передавати свій персональний пульт ні голові фракції, ні іншому депутату, ні третім особам. Відповідно, ніхто не має права голосувати чужим планшетом/пультом.

8. У разі проведення поіменного голосування за списком (через неспрацьовування електронної системи голосування/технічних неполадок Системи «Рада Голос») виконавчий апарат міської ради забезпечує лічильну комісію (обирається відповідно п.2 ст. 32) формою з результатів відкритого поіменного голосування, в якій відображено назва питання, прізвище та ініціали депутатів в алфавітному порядку та графі для занесення волевиявлення депутата (Форма ВПГ), згідно додатку 1. Заповнену форму ВПГ засвідчують своїми підписами члени лічильної комісії.

9. Якщо після визначення результатів голосування від депутата надходить звернення про неправильність його волевиявлення, в т. ч. зафіксованого електронною системою, (помилкового натиснення депутатом не тієї кнопки або збою в роботі планшета/пульта) у разі визнання вирішальності даного голосу у прийнятті рішення Ради, вноситься пропозиція про проведення повторного голосування. Якщо голос не є вирішальним у прийнятті рішення, факт заяви депутата фіксується у протоколі сесії, повторне голосування не проводиться, результати голосування не змінюються.

10. Результати відкритого поіменного голосування додаються до протоколу сесії і є його невід'ємною частиною.

11. Результати поіменного голосування підлягають обов'язковому оприлюдненню та наданню за запитом відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації".»

3. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря міської ради Н.Самойлову та на постійну комісію міської ради з питань законності, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді, спорту, депутатської діяльності та етики (голова В.Карпенко).

Міський голова

Олександр МЕДВЕДЬОВ

**Додаток 2**  
**до Регламенту Сновської**  
**міської ради**  
**VIII скликання**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішення Сновської міської ради  
(14 сесія 8 скликання)  
від 25 січня 2022 р № 1-14/VIII

Список депутатів, присутніх на засіданні \_\_\_ сесії  
Сновської міської ради восьмого скликання \_\_. \_\_.202\_\_ р.

№ з/п	Прізвище, власне ім'я (усі власні імена), по батькові (за наявності) депутата	Суб'єкт висування депутата (назва місцевої організації політичної партії)	Підпис
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			