

ПРОТОКОЛ № 3
засідання виконавчого комітету
Сновської міської ради VIII скликання

07 квітня 2023 року

м.Сновськ

Головуючий – *Медведьов О.О.*, Сновський міський голова.

Секретар – *Карпенко В.М.*, керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради.

Присутні: 25 члени комітету.

Відсутні: 12 членів комітету.

Запрошені: 8 чоловік (списки додаються).

Порядок денний:

1	Про надання дозволу на виготовлення проєктної документації
2	Про звільнення від плати за надання соціальних послуг у комунальній установі «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»
3	Про визначення обсягів компенсації особам, що розмістили внутрішньо переміщених осіб
4	Про надання одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини
5	Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року
6	Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року
7	Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року
8	Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року
9	Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 06.12.2022 року № 89 «Про організацію проведення громадських робіт у 2023 році»
10	Про затвердження маршруту підвозу дітей сільської місцевості до місць навчання та у зворотному напрямку
11	Про закріплення житла (майна) за дитиною, позбавленої батьківського піклування
12	Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 21.07.2021 року № 94 «Про створення комісії з визначення розміру збитків заподіяних власникам землі та землекористувачам»

13	Про внесення змін до поштових адрес
14	Про внесення змін до поштових адрес
15	Про затвердження напрямку використання бюджетних коштів та забезпечення фінансування
16	Про надання одноразової матеріальної допомоги
17	Про надання дозволу на валку дерев та обрізку гілок
18	Різне

Тридцяте засідання виконавчого комітету Сновської міської ради восьмого скликання відкрив міський голова **Медведьов О.О.**, який повідомив про зареєстрованих, відсутніх членів виконавчого комітету та запрошених осіб на засідання.

Перед початком засідання присутні хвилиною мовчання вшанували пам'ять загиблих захисників України та мирних громадян внаслідок збройної агресії російської федерації.

Далі **Медведьов О.О.**, міський голова, запропонував для роботи засідання обрати лічильну комісію у складі: Шуляка І.С та Добродія Б.О.

ВИРІШИЛИ:

Обрати лічильну комісію у складі: Шуляка І.С та Добродія Б.О.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

Медведьов О.О., міський голова запропонував порядок денний, який є на руках у членів виконавчого комітету міської ради, прийняти «за основу»:

ВИРІШИЛИ:

Прийняти порядок денний «за основу».

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

Далі головуючий запитав щодо внесення змін до порядку денного. Пропозицій не надійшло.

Медведьов О.О., міський голова зазначив, що у зв'язку з цим порядок денний прийнятий «за основу» вважається прийнятим «в цілому».

1. Про надання дозволу на виготовлення проєктної документації

СЛУХАЛИ:

Силенка С.В. – заступника міського голови, який детально ознайомив присутніх з проєктом рішення.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про надання дозволу на виготовлення проєктної документації» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

2. Про звільнення від плати за надання соціальних послуг у комунальній установі «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»

СЛУХАЛИ:

Хоменко С.М. – директора КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» міської ради, яка ознайомила присутніх про звільнення від плати за надання соціальних послуг у комунальній установі «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про звільнення від плати за надання соціальних послуг у комунальній установі «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)»» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

3. Про визначення обсягів компенсації особам, що розмістили внутрішньо переміщених осіб

СЛУХАЛИ:

Біліченко А.В., завідувача сектору соціального захисту міської ради, яка ознайомила присутніх з переліком осіб, що розмістили внутрішньо переміщених осіб.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про визначення обсягів компенсації особам, що розмістили внутрішньо переміщених осіб» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

4. Про надання одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини

СЛУХАЛИ:

Біліченко А.В., завідувача сектору соціального захисту міської ради, яка ознайомила присутніх з переліком громадян, яким надана одноразова

матеріальна допомога при народженні дитини.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про надання одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,

«проти» – 0,

«утримався» – 0.

5. Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року

СЛУХАЛИ:

Гукун Ю.Г., провідного спеціаліста відділу юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради, яка ознайомила присутніх з проектом рішення.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,

«проти» – 0,

«утримався» – 0.

6. Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року

СЛУХАЛИ:

Гукун Ю.Г., провідного спеціаліста відділу юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради, яка ознайомила присутніх з проектом рішення.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,

«проти» – 0,

«утримався» – 0.

7. Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року

СЛУХАЛИ:

Гукун Ю.Г., провідного спеціаліста відділу юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради, яка ознайомила присутніх з проектом рішення.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

8. Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року

СЛУХАЛИ:

Гукун Ю.Г., провідного спеціаліста відділу юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради, яка ознайомила присутніх з проектом рішення.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки та піклування, від 05.04.2023 року» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

9. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 06.12.2022 року № 89 «Про організацію проведення громадських робіт у 2023 році»

СЛУХАЛИ:

Карпенка В.М., керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради, який детально ознайомив присутніх про зміни щодо організації проведення громадських робіт у 2023 році.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про постановку на квартирний облік» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

10. Про затвердження маршруту підвозу дітей сільської місцевості до місць навчання та у зворотному напрямку

СЛУХАЛИ:

Карпенка В.М., керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради, який детально ознайомив присутніх з маршрутами підвозу дітей сільської місцевості до місць навчання та у зворотному напрямку.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про затвердження маршруту підвозу дітей сільської місцевості до місць навчання та у зворотному напрямку» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

11. Про закріплення житла (майна) за дитиною, позбавленої батьківського піклування

СЛУХАЛИ:

Карпенка В.М., керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради, який ознайомив присутніх з проектом рішення.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про закріплення житла (майна) за дитиною, позбавленої батьківського піклування» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

12. Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 21.07.2021 року № 94 «Про створення комісії з визначення розміру збитків заподіяних власникам землі та землекористувачам»

СЛУХАЛИ:

Карпенка В.М., керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради, який ознайомив присутніх зі змінами до комісії з визначення розміру збитків заподіяних власникам землі та землекористувачам.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 21.07.2021 року № 94 «Про створення комісії з визначення розміру збитків заподіяних власникам землі та землекористувачам»» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

13. Про внесення змін до поштових адрес**СЛУХАЛИ:**

Карпенка В.М., керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради, який ознайомив присутніх з проектом рішення.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про внесення змін до поштових адрес» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

14. Про внесення змін до поштових адрес**СЛУХАЛИ:**

Карпенка В.М., керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради, який ознайомив присутніх з проектом рішення.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про внесення змін до поштових адрес» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» – 25,
«проти» – 0,
«утримався» – 0.

15. Про затвердження напрямку використання бюджетних коштів та забезпечення фінансування**СЛУХАЛИ:**

Карпенка В.М., керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради, який ознайомив присутніх про використання бюджетних коштів для Кучинівського ОСН «Добробут» на облаштування простору колективного користування «Пункт незламності і розвитку» на базі Кучинівської сільської бібліотеки.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про затвердження напрямку використання бюджетних коштів та забезпечення фінансування» (рішення додається)

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 25,
«проти» - 0,
«утримався» - 0.

16. Про надання одноразової матеріальної допомоги**СЛУХАЛИ:**

Карпенка В.М., керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради, який ознайомив з протоколом засідання комісії з попереднього

розгляду заяв щодо призначення одноразової матеріальної допомоги, за результатами якого було запропоновано надати матеріальну допомогу 29 громадянам міста та сіл територіальної громади від 500 грн. до 2000 грн. та відмовити 3 громадянам.

1) Щодо надання одноразової матеріальної допомоги на поховання по 3 заявах.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 25,
«проти» - 0,
«утримався» - 0.

2) Щодо надання одноразової матеріальної допомоги в зв'язку з пожежею по 1 заяві.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 25,
«проти» - 0,
«утримався» - 0.

3) Щодо надання одноразової матеріальної допомоги на лікування по 25 заявах.

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 25,
«проти» - 0,
«утримався» - 0.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення в цілому «Про надання одноразової матеріальної допомоги» (рішення додається).

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 25,
«проти» - 0,
«утримався» - 0.

17. Про надання дозволу на валку дерев та обрізку гілок

СЛУХАЛИ:

Карпенка В.М., керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради, який детально ознайомив присутніх із проектом рішення

ВИРІШИЛИ:

Прийняти рішення «Про надання дозволу на валку дерев та обрізку гілок» (рішення додається)

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» - 25,
«проти» - 0,
«утримався» - 0.

18. Різне**СЛУХАЛИ:**

Гукун Ю.Г., провідного спеціаліста відділу юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради, яка ознайомила присутніх про додатковий добір до списку присяжних Щорського районного суду Чернігівської області. Подання документів кандидатами у присяжні приймаються до 31.05.2023 року відділом юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Сновської міської ради (кабінет № 30).

ВИРІШИЛИ:

Дану інформацію прийняти до відома.

Міський голова

Олександр МЕДВЕДЬОВ

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Володимир КАРПЕНКО

Список
членів виконавчого комітету, які були присутні на засіданні

07 квітня 2023 року

м.Сновськ

1. Медведьов О.О.
2. Авдієвська Н.В.
3. Силенок С.В.
4. Карпенко В.М.
5. Анищенко О.І.
6. Апришко А.В.
7. Артюшенко О.А.
8. Безручко Л.В.
9. Бондаренко А.М.
- 10.Васько М.М.
- 11.Грабовський О.В.
- 12.Дворник Н.М.
- 13.Деркач М.Ф.
- 14.Добродій Б.О.
- 15.1 б.Кошова Г.І.
- 16.Кромський С.В.
- 17.Кривошей Л.О.
- 18.Луц О.М.
- 19.Мірошниченко Ю.О.
- 20.Мороз М.І.
- 21.Недвиги О.М.
- 22.Силенко Р.М.
- 23.Шевардіна А.А.
- 24.Шмаровоз М.П.
- 25.Шуляк І.С.

**Список
членів виконавчого комітету, які були відсутні на засіданні**

07 квітня 2023 року

м.Сновськ

1. Богдан І.Л.
2. Гончаренко О.О.
3. Журавльов В.М.
4. Ісаченко А.О.
5. Коваленко О.І.
6. Ларченко А.М.
7. Мірошниченко П.Л.
8. Скороход О.М.
9. Телєгін С.І.
- 10.10.Чибис Н.М.
- 11.Шарпан О.І.
- 12.Шеремет С.М.

**Список
запрошених осіб на засідання виконавчого комітету**

07 квітня 2023 року

м.Сновськ

1. Біліченко А.В. – завідувач сектору соціального захисту міської ради.
2. Близнюк Н.Ю. – головний спеціаліст відділу організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю міської ради.
3. Гукун Ю.Г. – провідний спеціаліст відділу юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради;
4. Єфименко М.В. – завідувач сектору з питань праці та надзвичайних ситуацій міської ради;
5. Матвієнко В.І. – заступник директора КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» міської ради;
6. Орда С.С. – головний спеціаліст загального відділу міської ради;
7. Сухобок Т.С. – начальник відділу кадрової та архівної роботи міської ради.
8. Хоменко С.М. – директор КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» міської ради.