



УКРАЇНА
СНОВСЬКА МІСЬКА РАДА
КОРЮКІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

15 грудня 2023 року

м.Сновськ

№ 171

*Про створення робочої групи з питань
визначення потреб населення Сновської
міської територіальної громади
у соціальних послугах*

Відповідно до статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про соціальні послуги», наказу Міністерства соціальної політики України від 19.04.2023 року № 130-Н «Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади у соціальних послугах», з метою забезпечення аналізу стану розвитку системи надання соціальних послуг та організаційної спроможності громади у забезпеченні населення соціальними послугами, визначення потреб населення громади у соціальних послугах **виконавчий комітет міської ради в и р і ш и в:**

1. Утворити робочу групу з питань визначення потреб населення Сновської міської територіальної громади у соціальних послугах (далі - робоча група).
2. Затвердити склад робочої групи згідно з додатком 1.
3. Затвердити Положення про робочу групу згідно з додатком 2.
4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Карпенка В.М.

Міський голова

Олександр МЕДВЕДЬОВ

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Сновської міської ради
15 грудня 2023 року № 171

СКЛАД

Робочої групи з питань визначення потреб населення Сновської міської територіальної громади у соціальних послугах

Карпенко Володимир Миколайович	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради, голова робочої групи
Біліченко Алла Володимирівна	Завідувач сектору соціального захисту населення міської ради, секретар робочої групи
Хоменко Світлана Миколаївна	Директор КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» міської ради
Шарпан Олена Іванівна	Генеральний директор КНП «Сновський центр первинної медичної допомоги»
Якубовська Ірина Володимирівна	Генеральний директор КНП «Сновська центральна районна лікарня»
Мірошніченко Лариса Олександрівна	В.о. начальника Управління освіти сім'ї, молоді та спорту міської ради
Янчевська Наталія Олександрівна	В.о. директора Центру соціальних служб Управління освіти сім'ї, молоді та спорту міської ради
Лихошерст Світлана Петрівна	Начальник служби у справах дітей Управління освіти сім'ї, молоді та спорту міської ради
Луц Олена Миколаївна	Начальник відділу реалізації державної соціальної підтримки № 2 Управління соціального захисту населення Корюківської РДА (за згодою)
Аліфіренко Антон Леонідович	Голова громадської організації «ЛАМПА»
Завідувач сектору соціального захисту населення міської ради	Алла БІЛЧЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з визначення потреб населення Сновської міської територіальної громади у соціальних послугах

I. Загальні положення

1. Робоча група з питань визначення потреб населення Сновської міської територіальної громади у соціальних послугах (далі - робоча група) є консультативно-дорадчим органом, основним завданням якого є підготовка пропозицій щодо потреб населення у соціальних послугах.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації) та цим Положенням.

II. Мета та завдання робочої групи

1. Метою діяльності робочої групи є сприяння вирішенню питань, пов'язаних із реалізацією державної політики у сфері надання соціальних послуг.

2. Основними завданнями робочої групи є:

1) забезпечення аналізу соціально-демографічної ситуації в громаді, даних про осіб/сім'ї, які належать до вразливих груп населення, перебувають у складних життєвих обставинах (далі - вразливі групи населення);

2) підготовка пропозицій до плану заходів/програми щодо забезпечення на території громади розвитку системи надання соціальних послуг;

3) забезпечення аналізу стану розвитку системи надання соціальних послуг та організаційної спроможності громади у забезпеченні населення соціальними послугами;

4) розгляд проекту звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах;

5) підготовка пропозицій щодо визначення пріоритетних для жителів громади соціальних послуг та заходів з розвитку та забезпечення їх надання;

6) розробка пропозицій до стратегії розвитку громади, плану заходів з реалізації стратегії розвитку громади, міських програм розвитку, програми економічного і соціального розвитку громади, інших прогностичних і програмних документів економічного і соціального розвитку громади в частині забезпечення потреб осіб/сімей у соціальних послугах;

7) інформування громадськості про свою діяльність, ухвалені рекомендації та їх реалізацію.

III. Повноваження робочої групи

• 1. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

1) взаємодіє з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими та благодійними організаціями, надавачами соціальних послуг, що належать до державного, комунального, недержавного секторів;

2) залучає окремих фахівців та/або суб'єктів господарювання, які провадять професійну діяльність із соціальної роботи, соціології, соціальних послуг, представників наукових установ;

3) здійснює разом зі структурними підрозділами районної державної адміністрації та органами місцевого самоврядування заходи для вирішення проблемних питань із визначення потреб у соціальних послугах;

4) організовує і проводить, у разі потреби, наради, семінари, конференції, засідання за круглим столом, брифінги та інші заходи;

5) запитує та отримує від органів виконавчої влади та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, надавачів соціальних послуг, інформацію, необхідну для вирішення проблемних питань, що стосуються забезпечення розвитку соціальних послуг.

III. Утворення, склад та організація діяльності робочої групи

1. Робоча група утворюється рішенням виконавчого комітету.

2. Персональний склад робочої групи та положення про її діяльність затверджується рішенням виконавчого комітету.

3. До складу робочої групи входять представники структурних підрозділів міської ради та районної державної адміністрації з питань соціального захисту населення, освіти і науки, охорони здоров'я, фінансів, економіки, молоді та спорту, служби у справах дітей.

За згодою до складу робочої групи можуть входити представники територіального органу Національної поліції України, уповноважених органів з питань пробації, надавачів, отримувачів соціальних послуг та їхніх об'єднань, громадських об'єднань, в тому числі осіб з інвалідністю, благодійних, релігійних організацій, наукових установ, представники вразливих груп населення, депутати міської ради та представники інших зацікавлених сторін.

4. Головою робочої групи є керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Сновської міської ради згідно з розподілом обов'язків.

5. Основною організаційною формою діяльності робочої групи є засідання.

6. Пропозиції робочої групи оформлюються протоколом, який підписується головою робочої групи, секретарем та не менше як одним представником отримувачів соціальних послуг та їхніх об'єднань, громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, наукових установ, представників вразливих груп населення.

7. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

8. Голова робочої групи може прийняти рішення про проведення засідання у форматі zoom - конференції, повідомивши членів робочої групи про засідання в такому режимі.

9. Організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснюється Сновською міською радою.

Завідувач сектору соціального захисту населення міської ради

Алла БІЛЧЕНКО