



УКРАЇНА
СНОВСЬКА МІСЬКА РАДА
КОРЮКІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Двадцять дев'ята сесія восьмого скликання

РІШЕННЯ

22 грудня 2023 року

м. Сновськ

№ 3-29/VIII

Про затвердження Положення про порядок найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів на території Сновської міської територіальної громади

З метою впорядкування розгляду питань щодо найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів на території Сновської міської ради; відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 24.10.12 р. № 989 «Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імені (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», керуючись Законом України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»; за рекомендацією постійної комісії міської ради з питань законності, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді, спорту, депутатської діяльності та етики

міська рада вирішила:

1. Затвердити Положення про порядок найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів на території Сновської міської територіальної громади, що додається.
2. Вважати таким, що втратило чинність рішення 28 сесії Сновської міської ради сьомого скликання від 26.10.2018 р. №1-28/VII «Про затвердження Положення про порядок найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів на території Сновської міської ради».
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради Н.Авдієвську та на постійну комісію міської ради з питань законності, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді, спорту, депутатської діяльності та етики (голова І.Батюк).

Міський голова

Олександр МЕДВЕДЬОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Сновської міської ради
(29 сесія 8 скликання)
від 22 грудня 2023 р. № 3-29/VIII

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок найменування та перейменування вулиць, провулків, площ,
скверів та інших об'єктів на території
Сновської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів на території Сновської міської територіальної громади (надалі – Положення) розроблене з метою впорядкування механізму розгляду питань щодо найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів (надалі – Об'єкти МТГ) на території Сновської МТГ.

1.2. Ініціаторами найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів МТГ можуть бути: міська рада, міський голова, постійні депутатські комісії, старости (в.о. старости), громадські організації, установи, заклади, підприємства, політичні партії, трудові колективи та органи самоорганізації населення, громадяни України.

1.3. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

вулиця – смуга території загального користування із складовими елементами вулиці (проїзна частина, тротуари, озеленення, освітлення, велосипедні доріжки, місця зупинок громадського транспорту тощо), параметр (габарит) якої визначений відповідним ДБН щодо її призначення та відповідно до Генплану населеного пункту червоними лініями із закріпленням їх на місці геодезичними фіксованими знаками, в межах яких забезпечується рух транспортних засобів і пішоходів, а також розміщення інженерних споруд та магістральних комунікацій;

провулок – незначна за шириною вулиця, визначена габаритом та обмежена двома вулицями або однією із вулиць, для обслуговування забудови шляхом забезпечення транспортного проїзду та пішохідного проходу;

проїзд – невелика вулиця, що з'єднує дві інші вулиці;

площа (майдан) – велика спеціально незабудована територія в населеному пункті, визначена містобудівною документацією для виконання спеціалізованих функцій містобудівної діяльності, в тому числі для організації проведення масових заходів культурного призначення громади;

парк – упорядкована й озеленена територія площею понад 2 га, що є самостійним архітектурно-організаційним комплексом, в межах якої забезпечується короткочасний відпочинок населення;

сквер – упорядкована й озеленена територія площею від 0,02 га до 2,0 га, яка є елементом архітектурно-художнього оформлення населеного пункту, відповідно до Генплану населеного пункту визначена червоними лініями із закріпленням їх на місці геодезичними фіксованими знаками, в межах якої забезпечується короткочасний відпочинок населення.

2. Підстави та умови найменування та перейменування об'єктів МТГ

2.1. Найменування та перейменування об'єктів МТГ здійснюється для задоволення потреб територіальної громади в однаковому розумінні і використанні назв вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів, розташованих на території громади, а також з метою

закріплення місцевих топонімів, увічнення пам'яті громадян, інших фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, пов'язаних з історією України.

2.2. Найменування та перейменування об'єктів МТГ проводиться з обов'язковим врахуванням інтересів громадян, які проживають у відповідному населеному пункті міської ради, на території якого знаходиться даний об'єкт, а також географічних, історичних, топонімічних, культурних та інших особливостей об'єктів МТГ.

2.3. Імена фізичних осіб присвоюються з метою увічнення пам'яті про осіб, які:

2.3.1. Внесли вагомий вклад у боротьбу за незалежність, розбудову Української держави, підтримання міжнародного миру і безпеки, зміцнення міжнародного авторитету України;

2.3.2. Здійснили героїчний вчинок, звершення в ім'я Батьківщини;

2.3.3. Зробили значний особистий внесок у розвиток науки, освіти, культури та інших сфер суспільного життя.

2.4. Об'єктам МТГ ім'я фізичної особи присвоюється лише після її смерті.

2.5. Назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій присвоюються з метою:

2.5.1. Популяризації видатних фактів історії України, що відображають звершення та надбання в ім'я України;

2.5.2. Формування історичної свідомості українського народу;

2.5.3. Сприяння розвитку науки, літератури, архітектури, мистецтва та інших сфер суспільного життя.

2.6. Об'єктам МТГ присвоюються імена тих фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, які, як правило, пов'язані з об'єктами МТГ, яким ці імена та назви присвоюються.

2.7. Імена фізичних осіб, назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій присвоюються об'єктам МТГ лише після проведення громадського обговорення.

2.8. У назвах об'єктів МТГ не можуть згадуватися діячі тоталітарної доби, терористичних операцій та антидержавних спрямувань.

3. Порядок формування та розгляду подання про найменування та перейменування об'єктів МТГ

3.1. Подання про перейменування та присвоєння об'єктам МТГ імен фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій – це письмовий документ, що містить пропозицію про присвоєння конкретно визначеним об'єктам МТГ імен фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій та вноситься на розгляд міської ради та виконавчого комітету, уповноважених перейменовувати та присвоювати об'єктам МТГ імена фізичних осіб, назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій.

3.2. Подання про перейменування та присвоєння об'єктам МТГ імен фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій надсилаються у формі письмових звернень на ім'я міського голови.

3.3. Звернення про перейменування та присвоєння об'єкту МТГ імені фізичної особи, назви ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події повинно містити:

3.3.1. Найменування суб'єкта, якому вноситься звернення;

3.3.2. Найменування суб'єкта, який підготував звернення, із зазначенням його адреси, контактних даних;

3.3.3. Пояснювальну записку, в якій міститься обґрунтування необхідності перейменування та присвоєння об'єкту МТГ імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події із зазначенням підстав та умов присвоєння відповідного найменування згідно з підставами та умовами, визначеними у розділі 2 цього Положення;

3.3.4. У разі якщо у фізичної особи, ім'я якої пропонується присвоїти об'єкту МТГ, є родичі (діти, вдова, вдівець, а у разі якщо їх немає – батьки, рідні брати та сестри), додається також їх письмова згода на присвоєння імені;

3.3.5. Інформаційну довідку про фізичну особу, ім'я якої пропонується присвоїти, ювілейну, святкову чи історичну дату або назву історичної події, що пропонується присвоїти об'єкту МТГ.

3.4. Врахування громадської думки населення при найменуванні та перейменуванні об'єктів МТГ, здійснюється шляхом проведення громадського обговорення.

3.5. Найменування та перейменування об'єктів МТГ проводиться за погодженням виконавчого комітету відповідно до законодавства України.

3.6. У разі позитивного рішення виконавчого комітету проект рішення подається на сесію міської ради. Рішення міської ради про найменування чи перейменування об'єктів МТГ підлягають оприлюдненню у медіа, на офіційному веб-сайті міської ради, а також доводяться до відома усіх зацікавлених підприємств, організацій та установ громади.

3.7. Присвоєні найменування об'єктів МТГ підлягають обов'язковому внесенню до Реєстру вулиць, провулків, площ, інших об'єктів, розташованих на території Сновської міської територіальної громади.

Дійсним вважається лише те найменування чи перейменування об'єкту МТГ, яке внесено до Реєстру вулиць, провулків, площ, інших об'єктів, розташованих на території Сновської міської територіальної громади.

3.8. У разі порушення процедури подання пропозицій, ініціатив щодо найменування та перейменування вулиць, площ, провулків та інших об'єктів, яка визначена законодавчими актами та даним положенням, зазначені питання не розглядаються.

4. Порядок проведення громадського обговорення під час розгляду питань щодо найменування та перейменування об'єктів міського підпорядкування

4.1. Громадське обговорення проводиться з метою залучення представників громадськості до розгляду пропозицій щодо найменування та перейменування об'єктів МТГ та врахування їх думки під час прийняття відповідного рішення. Громадське обговорення проводиться на основі цього Положення та відповідно до чинного законодавства України.

4.2. Участь у громадському обговоренні можуть брати фізичні та юридичні особи, а також громадські об'єднання, що не є юридичними особами, які проживають у відповідному населеному пункті МТГ, на території якого розташований даний об'єкт.

4.3. Громадське обговорення в місті Сновськ проводиться у формі електронних консультацій на платформі E-DEM або шляхом опитування через Гугл-форму. У сільських населених пунктах старостатів громадське обговорення відбувається у вигляді зборів та зустрічей.

4.4. Громадське обговорення в місті Сновськ організовується відділом організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю; в сільських населених пунктах – старостами відповідних старостинських округів.

4.5. Громадське обговорення передбачає:

4.5.1. Оприлюднення інформаційного повідомлення про проведення громадського обговорення, що містить відомості про:

4.5.1.1. Найменування організатора громадського обговорення;

4.5.1.2. Найменування об'єкта МТГ, який пропонується перейменувати;

4.5.1.3. Ім'я фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події, що пропонується присвоїти об'єкту міського підпорядкування та обґрунтування такої пропозиції;

4.5.1.4. Осіб, що внесли пропозицію щодо найменування та перейменування об'єктів міського підпорядкування;

4.5.1.5. Строк, місце, час проведення заходів з громадського обговорення, засоби масової інформації, реєстрації учасників;

4.5.1.6. Поштову адресу та (або) адресу електронної пошти, номер телефону, строк і форму для подання пропозицій (зауважень);

4.5.1.7. Місцезнаходження та (або) адресу електронної пошти, номер телефону організатора громадського обговорення, за якими можна отримати консультації з питання, що винесено на громадське обговорення;

4.5.1.8. Прізвище та ім'я особи, визначеної відповідальною за проведення громадського обговорення;

- 4.5.1.9. Строк і спосіб оприлюднення результатів громадського обговорення.
- 4.5.2. Опрацювання організаторами громадського обговорення висловлених пропозицій (зауважень) щодо найменування та перейменування об'єктів МТГ та проведення аналізу поданих пропозицій (зауважень).
- 4.5.3. Узагальнення та оприлюднення результатів громадського обговорення.
- 4.6. Строк проведення громадського обговорення обчислюється з дня оприлюднення відповідного інформаційного повідомлення у медіа і повинен становити не менш як два місяці.
- 4.7. Інформаційне повідомлення про проведення громадського обговорення оприлюднюється на офіційному веб-сайті Сновської міської ради, офіційній сторінці Фейсбук та Телеграм Сновської міської ради.
- 4.8. Пропозиції (зауваження) учасників громадського обговорення подаються у письмовій чи усній формі, надсилаються електронною поштою із зазначенням прізвища, імені, по батькові та адреси особи, яка їх подає, у строк, передбачений в інформаційному повідомленні про проведення громадського обговорення, але не менше 30-ти днів з дати опублікування повідомлення про його проведення.
- 4.9. Пропозиції (зауваження) реєструються організатором громадського обговорення.
- 4.10. Юридичні особи подають пропозиції (зауваження) у письмовій чи електронній формі із зазначенням їх найменування та місцезнаходження.
- 4.11. Анонімні пропозиції (зауваження) не реєструються і не розглядаються.
- 4.12. Організатор громадського обговорення спільно з постійною депутатською комісією з питань законності, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді, спорту, депутатської діяльності та етики, протягом 14 днів після закінчення строку подання пропозицій (зауважень) узагальнює їх та готує звіт, у якому зазначаються найменування організатора, зміст питання, що виносилося на громадське обговорення, інформація про осіб, які взяли участь в обговоренні порушеного питання, а також узагальнений аналіз пропозицій (зауважень), що надійшли під час проведення громадського обговорення.
- 4.13. Пропозиції (зауваження), отримані в ході проведення громадського обговорення, оприлюднюються організатором громадського обговорення у спосіб, за допомогою якого було оприлюднене інформаційне повідомлення про проведення громадського обговорення.
- 4.14. Організатор громадського обговорення, готує та подає на погодження проект рішення про найменування та перейменування об'єкта МТГ за 10 днів до засідання виконавчого комітету.

5. Прикінцеві положення

- 5.1. Контроль за дотриманням процедури найменування та перейменування вулиць, площ, провулків, інших об'єктів на території Сновської міської територіальної громади здійснює відділ юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами.
- 5.2. Зміни та доповнення до Положення про порядок найменування та перейменування вулиць, площ, провулків, інших об'єктів на території Сновської міської територіальної громади вносяться рішенням міської ради.

Секретар міської ради

Наталія АВДІЄВСЬКА