



УКРАЇНА
СНОВСЬКА МІСЬКА РАДА
КОРЮКІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Сорок шоста сесія восьмого скликання

РІШЕННЯ

24 грудня 2025 року

м. Сновськ

№ 3-46/VIII

**Про затвердження орієнтовного плану
роботи виконавчого комітету
Сновської міської ради на 2026 рік**

З метою системного забезпечення діяльності виконавчого комітету Сновської міської ради в 2026 році; керуючись п.п. 5, 6, 7 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.117 Регламенту міської ради; враховуючи рішення виконавчого комітету міської ради 19 грудня 2025 року № 220 «Про орієнтовний План роботи виконавчого комітету Сновської міської ради на 2026 рік»; за рекомендацією постійної комісії міської ради з питань законності, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді, спорту, депутатської діяльності та етики, у справах ветеранів війни та членів їх сімей

міська рада вирішила:

1. Затвердити орієнтовний План роботи виконавчого комітету Сновської міської ради на 2026 рік (додається).
2. При необхідності вносити зміни до плану роботи виконавчого комітету міської ради на 2026 рік.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету В.Карпенка та на постійну комісію міської ради з питань законності, освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту населення, молоді, спорту, депутатської діяльності та етики, у справах ветеранів війни та членів їх сімей (голова І.Батюк).

Міський голова

Олександр МЕДВЕДЬОВ

ПОГОДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету міської ради
від 19 грудня 2025 року № 220

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення 46 сесії 8 скликання
від 24 грудня 2025 року № 3-46/VIII

Міський голова

Олександр МЕДВЕДЬОВ

ОРІЄНТОВНИЙ ПЛАН
роботи виконавчого комітету
Сновської міської ради на 2026 рік

№ з/п	Зміст заходу (питання)	Термін виконання	Відповідальні виконавці
Перелік основних питань для розгляду на засіданнях виконавчого комітету			
1.	Про внесення змін до загального та спеціального фондів бюджету.	Січень	Фінансовий відділ міської ради
2.	Звіт про роботу відділу «Центр надання адміністративних послуг».	Січень	Начальник відділу «ЦНАП»
3.	Звіт про виконання плану роботи виконавчого комітету міської ради за 2025 рік.	Січень	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
4.	Про виконання Програми надання одноразової матеріальної допомоги мешканцям Сновської територіальної громади у 2025 році.	Січень	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
5.	Про затвердження звіту про виконання бюджету Сновської міської територіальної громади за 2025 рік.	Лютий	Фінансовий відділ міської ради
6.	Про виконання фінансового плану Комунального некомерційного підприємства «Сновська центральна районна лікарня» Сновської міської ради Корюківського району Чернігівської області у 2025 році.	Лютий	Генеральний директор КНП «Сновська ЦРЛ»
7.	Про виконання фінансового плану Комунального некомерційного підприємства «Сновський центр первинної медичної допомоги» Сновської міської ради Корюківського району Чернігівської області у 2025 році	Лютий	Генеральний директор КНП «Сновський ЦПМД»
8.	Звіт про роботу відділу економічного розвитку та інвестицій міської ради.	Лютий	Відділ економічного розвитку та інвестицій міської ради
9.	Про організацію роботи щодо цивільного захисту населення, техногенної,	Лютий	Сектор з питань праці та надзвичайних ситуацій

	пожежної безпеки в Сновській громаді в умовах воєнного стану.		міської ради
10.	Про внесення змін до загального та спеціального фондів бюджету.	Березень	Фінансовий відділ міської ради
11.	Про стан роботи зі зверненнями громадян у 2025 році.	Березень	Загальний відділ міської ради
12.	Звіт про роботу відділу житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та транспорту міської ради.	Березень	Відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та транспорту міської ради
13.	Про внесення змін до загального та спеціального фондів бюджету.	Квітень	Фінансовий відділ міської ради
14.	Про роботу закладів культури на території Сновської громади	Квітень	Начальник відділу культури і туризму міської ради
15.	Звіт про роботу КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг).	Травень	Директор КУ «Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)
16.	Про визначення місць відпочинку населення на літній період.	Травень	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
17.	Звіт про роботу сектору соціального захисту міської ради.	Травень	Сектор соціального захисту населення міської ради
18.	Про внесення змін до загального та спеціального фондів бюджету.	Червень	Фінансовий відділ міської ради
19.	Звіт про роботу відділу благоустрою та господарського забезпечення міської ради.	Червень	Відділ благоустрою та господарського забезпечення міської ради
20.	Звіт про роботу закладів освіти Сновської територіальної громади за підсумками навчального року та організація роботи з відпочинку та оздоровлення дітей влітку.	Червень	Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту міської ради
21.	Про внесення змін до загального та спеціального фондів бюджету.	Липень	Фінансовий відділ міської ради
22.	Звіт про виконання бюджету Сновської міської територіальної громади за I півріччя 2026 року.	Липень	Фінансовий відділ міської ради
23.	Звіт про роботу відділу земельних відносин та агропромислового розвитку міської ради.	Липень	Відділ земельних відносин та агропромислового розвитку міської ради
24.	Про внесення змін до загального та спеціального фондів бюджету.	Серпень	Фінансовий відділ міської ради

25.	Про затвердження маршрутів з підвозу дітей до навчальних закладів у сільській місцевості.	Серпень	Управління освіти, сім'ї, молоді та спорту міської ради
26.	Про внесення змін до загального та спеціального фондів бюджету.	Вересень	Фінансовий відділ міської ради
27.	Звіт про роботу відділу юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради.	Вересень	Відділ юридичної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради
28.	Про встановлення тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання.	Вересень	Відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та транспорту міської ради
29.	Про звіт про виконання бюджету Сновської міської територіальної громади за 9 місяців 2026 року.	Жовтень	Фінансовий відділ міської ради
30.	Про внесення змін до загального та спеціального фондів бюджету.	Жовтень	Фінансовий відділ міської ради
31.	Звіт про роботу сектору з питань праці та надзвичайних ситуацій міської ради.	Жовтень	Сектор з питань праці та надзвичайних ситуацій міської ради
32.	Про внесення змін до загального та спеціального фондів бюджету.	Листопад	Фінансовий відділ міської ради
33.	Про схвалення проєкту бюджету Сновської міської територіальної громади на 2027 рік.	Грудень	Фінансовий відділ міської ради
34.	Про внесення змін до загального та спеціального фондів бюджету.	Грудень	Фінансовий відділ міської ради
35.	Про встановлення тарифів ПрАТ «Комунальник» на послуги з централізованого водопостачання, централізованого водовідведення та поводження з побутовими відходами (вивезення рідких побутових відходів) на 2027 рік.	Грудень	Відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та транспорту міської ради
36.	Про затвердження плану роботи виконавчого комітету міської ради на 2027 рік.	Грудень	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
Перелік питань, які розглядаються на засіданнях виконавчого комітету у разі їх потреби			
1.	Про надання дозволу на виготовлення проєктної документації.	У разі потреби	Відділ економічного розвитку та інвестицій міської ради
2.	Про внесення змін до поштових адрес.	У разі	Головний спеціаліст з

		потреби	питань архітектури та містобудування міської ради
3.	Про уточнення поштових адрес.	У разі потреби	Головний спеціаліст з питань архітектури та містобудування міської ради
4.	Про присвоєння поштових адрес.	У разі потреби	Головний спеціаліст з питань архітектури та містобудування міської ради
5.	Про взяття на квартирний облік.	У разі потреби	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
6.	Про зняття з квартирного обліку.	У разі потреби	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
7.	Про підготовку та проведення на території Сновської територіальної громади святкових та урочистих заходів з нагоди державних свят, пам'ятних дат.	У разі потреби	Відділ культури і туризму міської ради
8.	Про утворення комісій, робочих груп інших дорадчих колективних органів Сновської міської ради.	У разі потреби	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
9.	Про внесення змін до складу комісій, робочих груп інших дорадчих колективних органів Сновської міської ради.	У разі потреби	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
10.	Про надання дозволу на здійснення торгівлі та погодження режиму роботи торгівельної точки.	У разі потреби	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
11.	Про внесення змін до рішень виконавчого комітету.	У разі потреби	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
12.	Про затвердження висновку опікунської ради з питань забезпечення прав та інтересів повнолітніх осіб, які потребують опіки або піклування.	У разі потреби	Відділ юридичної роботи та зв'язків з правоохоронними органами міської ради
13.	Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	У разі потреби	Служба у справах дітей управління освіти, сім'ї, молоді та спорту міської ради
14.	Про надання одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини	У разі потреби	Сектор соціального захисту населення міської ради

15.	Про затвердження рішення комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації	У разі потреби	Відділ житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та транспорту міської ради
16.	Про надання дозволу на видалення зелених насаджень	У разі потреби	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
17.	Про надання одноразової матеріальної допомоги.	У разі потреби	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради
18.	Про надання разової матеріальної допомоги.	У разі потреби	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Володимир КАРПЕНКО