



УКРАЇНА
СНОВСЬКА МІСЬКА РАДА
КОРЮКІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

30 квітня 2026 року

м. Сновськ

№ 57

*Про утворення робочої групи з підготовки
проєкту Місцевого плану управління відходами
Сновської міської територіальної громади до
2033 року та узгодження позицій до нього*

З метою розроблення проєкту місцевого плану управління відходами Сновської міської територіальної громади, на виконання пункту 1 частини 2 статті 26 Закону України «Про управління відходами», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.09.2023 року № 947 «Про затвердження Порядку розроблення, погодження та затвердження місцевих планів управління відходами», наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 15.03.2024 року № 288 «Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення місцевих планів управління відходами» та Регіонального плану управління відходами у Чернігівській області до 2033 року, затвердженого розпорядженням начальника Чернігівської обласної військової адміністрації від 02.03.2026 року № 414, керуючись підпунктом 15 пункту «а» статті 30, статтею 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи відсутність пропозицій за оголошенням, розміщеним на сайті Сновської міської ради 17.04.2026 року, щодо залучення до роботи з підготовки місцевого плану управління відходами представників підприємств, установ та організацій, **виконавчий комітет міської ради в и р і ш и в:**

1. Утворити Робочу групу з підготовки проєкту Місцевого плану управління відходами Сновської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області до 2033 року та узгодження позицій до нього (далі Робоча група) та затвердити її склад згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про робочу групу з підготовки проєкту місцевого плану управління відходами Сновської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області та узгодження позицій до нього згідно з додатком 2.

3. Робочій групі протягом одного року з дня набрання чинності Регіональним планом управління відходами у Чернігівській області забезпечити:

3.1. підготовку проєкту Місцевого плану управління відходами Сновської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області до 2033 року (далі – Місцевий план управління відходами), узгодження позицій до нього та взаємодію з залученими до його розробки суб'єктами;

3.2. вжиття заходів для проведення громадського обговорення та консультацій, стратегічної екологічної оцінки Місцевого плану управління відходами та інших необхідних заходів;

3.3. погодження розробленого проєкту Місцевого плану управління відходами із заінтересованими органами та подання на затвердження Сновській міській раді;

3.4. оприлюднення Місцевого плану управління відходами після його затвердження шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Сновської міської ради.

4. У разі тимчасової відсутності осіб, які входять до складу Робочої групи, у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, до складу Робочої групи залучаються особи, які виконують обов'язки відсутніх членів за посадами.

5. За необхідності за рішенням голови Робочої групи до її роботи можуть залучатися спеціалісти Сновської міської ради та інших органів, науковці, фахівці, представники підприємств, установ та організацій (за згодою).

6. Відділу організаційної роботи, інформаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю (начальник відділу Мартиненко Л.В.) забезпечити оприлюднення даного рішення на офіційному сайті міської ради.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Силенка С.В.

Міський голова

Олександр МЕДВЕДЬОВ

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Сновської міської ради
від 30 квітня 2026 року № 57

СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ

**з підготовки проєкту Місцевого плану управління відходами
Сновської міської територіальної громади Корюківського району
Чернігівської області до 2033 року та узгодження позицій до нього**

Голова Робочої групи:

СИЛЕНОК

Сергій Вадимович

заступник міського голови

Заступник голови Робочої групи:

КАРПЕНКО

Володимир Миколайович

керуючий справами (секретар) виконавчого
комітету міської ради

Секретар робочої групи:

АНИКІЄНКО

Олена Аркадіївна

начальник відділу житлово-комунального
господарства, архітектури, містобудування
та транспорту Сновської міської ради

Члени робочої групи:

МАТВІЄНКО

В'ячеслав Іванович –

депутат Сновської міської ради;

КОШОВА

Ганна Іванівна –

начальник КП «Сновська ЖЕД» Сновської
міської ради;

МАТЧАНА

Світлана Михайлівна -

начальник відділу економічного розвитку та
інвестицій міської ради;

ЄРМОЛЕНКО

Юлія Володимирівна

в.о. начальника відділу юридичної роботи та
взаємодії з правоохоронними органами
міської ради;

НЕДВІГА

Валентина Володимирівна

начальник відділу земельних відносин та
агропромислового розвитку міської ради;

МАРТИНЕНКО

Лариса Вікторівна

начальник відділу організаційної роботи,
інформаційного забезпечення та зв'язків з
громадськістю міської ради;

САВЧЕНКО

Ліна Георгіївна

начальник фінансового відділу міської ради;

ЄФИМЕНКО

Наталія Юріївна

начальник відділу благоустрою та
господарського забезпечення міської ради;

ГЛАДЧЕНКО

Вікторія Михайлівна

головний спеціаліст з питань комунальної
власності відділу ЖКГ, архітектури,
містобудування та транспорту міської ради;

ПЕТРИК

Роман Леонідович –

головний спеціаліст з питань архітектури та
містобудування відділу ЖКГ, архітектури,
містобудування та транспорту міської ради;

ЛЬЧЕНКО

Юлія Ігорівна

ЛИТВИНЕНКО

Євген Миколайович

СТАНШЕВСЬКА

Тетяна Леонтіївна

Старости, відповідальні за свій старостинських округ.

завідувач сектору з питань праці та

надзвичайних ситуацій міської ради;

провідний спеціаліст відділу земельних

відносин та агропромислового розвитку

міської ради;

інспектор з благоустрою міської ради;

Заступник міського голови

Сергій СИЛЕНКО

Положення
про Робочу групу з підготовки пропозицій до проєкту Місцевого плану
управління відходами Сновської міської територіальної громади
Корюківського району Чернігівської області до 2033 року
та узгодження позицій до нього

1. Місцевий план управління відходами Сновської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області (далі - Місцевий план управління відходами) – документ державного планування, що містить комплекс взаємопов'язаних завдань і заходів, узгоджених за строками та ресурсним забезпеченням з усіма заінтересованими виконавцями, спрямованих на забезпечення сталого управління відходами в населених пунктах в межах території Сновської міської територіальної громади з урахуванням принципів співробітництва органів місцевого самоврядування, сформованих на підставі оцінки поточного стану сфери управління відходами та вже розроблених моделей.

Місцевий план управління відходами спрямований на досягнення цілей та завдань, визначених Регіональним планом управління відходами Чернігівської області до 2033 року, з урахуванням місцевих особливостей, а також на вирішення наявних та запобігання виникненню нових проблем Сновської міської територіальної громади у сфері управління відходами.

2. Робоча група з підготовки проєкту місцевого плану управління відходами Сновської міської територіальної громади Корюківського району Чернігівської області до 2033 року та узгодження позицій до нього (далі – Робоча група) створена відповідно до вимог Порядку розроблення, погодження та затвердження місцевих планів управління відходами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.09.2023 року № 947.

Робоча група у своїй діяльності керується Законами України «Про управління відходами», «Про стратегічну екологічну оцінку», постановою Кабінету Міністрів України від 05.09.2023 року № 947 «Про затвердження Порядку розроблення, погодження та затвердження місцевих планів управління відходами», Національною стратегією управління відходами в Україні до 2030 року, схваленою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 08.11.2017 року № 820-р, Національним планом управління відходами до 2033 року, затвердженим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 27.12.2024 року №1353-р, Методичними рекомендаціями з розроблення місцевих планів управління відходами, затвердженими наказом Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 15.03.2024 року №288 «Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення місцевих планів управління відходами», Регіональним планом управління відходами у Чернігівській області до 2033 року та іншими чинними нормативно-правовими актами України, рішеннями Сновської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями та дорученнями міського голови, а також цим Положенням.

3. Склад Робочої групи затверджується рішенням виконавчого комітету Сновської міської ради.

4. Строк повноважень Робочої групи закінчується після прийняття Сновською міською радою рішення про затвердження Місцевого плану управління відходами та його оприлюднення.

5. Основною формою діяльності Робочої групи є засідання (очне, дистанційне, змішане).

Пропозиції та рекомендації до Місцевого плану управління відходами, які надійшли до Робочої групи, розглядаються та обговорюються на засіданні.

Засідання проводяться по мірі виникнення потреби та оформляються протоколом. Засідання робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її загального складу.

Члени Робочої групи у прийнятті рішень користуються рівним правом голосу. Рішення Робочої групи вважається схваленим, якщо за нього проголосувала більшість членів робочої групи від кількості присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні (голови, його заступника).

6. Голова Робочої групи скликає та веде засідання, дає доручення членам групи. Повноваження Голови за його відсутності виконує Заступник голови Робочої групи

7. Члени Робочої групи зобов'язані:

- опрацювати матеріали, отримані на засіданні робочої групи або попередньо надіслані в електронному вигляді, та письмово готувати свої пропозиції, рекомендації, зауваження на засідання робочої групи щодо об'єкту розгляду в межах компетенції органу, який вони представляють;

- брати участь у засіданнях робочої групи;

- надавати пропозиції щодо необхідності залучення сторонніх організацій/осіб з метою вирішення порушених питань;

- виконувати в межах, передбачених цим Положенням, доручення голови робочої групи та заступника голови робочої групи.

8. Робоча група має право:

- отримувати, розглядати, готувати, погоджувати та узгоджувати пропозиції до проекту місцевого плану управління відходами Сновської МТГ, які надійшли від виконавчих органів, підприємств, установ, організацій, науковців та громадськості;

- отримувати від державних органів, органів місцевого самоврядування, організацій, установ та підприємств усіх форм власності та громадян інформацію, висновки та документи, необхідні для виконання покладених на Робочу групу завдань;

- залучати до участі у роботі представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням керівників), а також фахівців, науковців експертів (за згодою).

Заступник Сновського міського голови

Сергій СИЛЕНОК